

Zur Verstärkung unseres Teams an unseren Standorten Wuppertal oder Dortmund suchen wir Dich zum nächstmöglichen Zeitpunkt als

# Steuer- und Prüfungsassistent:in (m/w/d)

in Vollzeit (40 Std./Woche), unbefristet.

## Über uns

**Gemeinsam etwas bewegen? Verantwortung übernehmen? Eigene Ideen einbringen? Werde Teil unseres Teams!**

Breidenbach und Partner ist eine etablierte regional verwurzelte und international vernetzte Wirtschaftsprüfungs- und Steuerberatungsgesellschaft. Es erwartet Dich ein motiviertes Team von rund 140 Kolleginnen und Kollegen. Bei uns verfügt jede:r Mitarbeiter:in über große Gestaltungsräume, die man mit eigenen Ideen und Engagement ausfüllen kann. Teamwork wird großgeschrieben und ist DER Eckpfeiler unseres Erfolges. Gemeinsam wollen wir herausragende Leistungen erbringen und unsere Mandanten mit unserem hohen Qualitätsanspruch begeistern.

## Dein Profil

---

- Du studierst Wirtschaftswissenschaften oder Betriebswirtschaft mit einem relevanten Schwerpunkt in Audit, Tax, Accounting oder Finance und stehst kurz vor dem Abschluss?
- Vielleicht hattest Du sogar schon erste Praxiserfahrungen in einer Wirtschaftsprüfungsgesellschaft/ Steuerberatungsgesellschaft (z.B. im Rahmen eines Praktikums) sammeln können.
- Sichere EDV-Kenntnisse, insbesondere in Excel, bringst Du mit.
- Wissbegierde, eine ausgeprägte Zahlenaffinität und eine strukturierte Arbeitsweise runden Dein Profil ab.
- Du bist ein zuverlässiger Teamplayer und es macht Dir Spaß, Dein Wissen mit anderen zu teilen, Du arbeitest gleichzeitig aber auch gern selbständig an anspruchsvollen Aufgabenstellungen.

## Deine Aufgaben

---

- Im Bereich Steuern erstellst Du Jahresabschlüsse und bereitest betriebliche und private Steuererklärungen für unsere Mandanten vor.
- Darüber hinaus bereitest Du gutachterliche Stellungnahmen zu steuerrechtlichen und betriebswirtschaftlichen Fragestellungen vor.
- Im Bereich Wirtschaftsprüfung prüfst Du im Team Einzel- und Konzernabschlüsse zusammen mit dem verantwortlichen Wirtschaftsprüfer.
- Einzelanfragen zu Themen der Rechnungslegung, der Transaktionsberatung, des Controllings und des Steuerrechts bereichern Dein Tagesgeschäft.
- Du übernimmst die Kommunikation mit den Mandanten, der Finanzverwaltung etc.
- Du bist im direkten Kontakt mit unseren Mandanten und auch in Beratungsaufgaben eingebunden.

## Was wir Dir bieten

---

- Eingebunden in ein junges, sympathisches Team arbeitest Du von Beginn an eng mit unseren Mandanten zusammen, kannst dich in abwechslungsreichen Mandaten beweisen und hast vielfältige Möglichkeiten, Dich persönlich weiterzuentwickeln und deine Karriere individuell zu gestalten.
- Du erhältst eine fundierte Einarbeitung, bei der Dir das gesamte Team zur Verfügung steht.
- Wir verfolgen einen interdisziplinären Beratungsansatz: Bei uns schaust Du über den Tellerrand hinaus und arbeitest projektabhängig in interdisziplinären Teams mit Wirtschaftsprüfern, Steuerberatern und Rechtsanwälten zusammen.
- Die Berufsexamina zum Steuerberater und/oder Wirtschaftsprüfer (m/w/d) sind Dein Ziel? – wir bieten eine gezielte Förderung und beste Entwicklungsmöglichkeiten!
- Bei uns erhältst Du einen planbaren Zeiteinsatz und auf Wunsch flexible Arbeitszeiten.
- Es erwartet Dich eine sehr gute leistungsgerechte Vergütung mit Sozialleistungen und zahlreichen zusätzlichen Benefits wie einer attraktiven betrieblichen Altersvorsorge, Sportangeboten, Fitness-Abo, Jobrad, Homeoffice etc..
- Wir stehen für die professionelle Arbeitsweise und das ausgezeichnete Renommee einer regional verwurzelten und international vernetzten Wirtschaftsprüfungs- und Steuerberatungsgesellschaft.

## Du bist der Meinung, dass wir uns kennenlernen sollten?

Dann bewirb Dich jetzt mit Lebenslauf, Zeugnissen inklusive des möglichen Eintrittstermins als Steuer- und Prüfungsassistent:in (m/w/d). Für Rückfragen zu Deiner Bewerbung steht Dir unsere Personalreferentin Frau Nina Siekmann telefonisch unter 0202 49374-370 oder per E-Mail unter [karriere@breidenbach-wp.de](mailto:karriere@breidenbach-wp.de) sehr gern zur Verfügung.

**Wir freuen uns auf Dich!**

### Dein Ansprechpartner

**Nina Siekmann**  
Personalreferentin  
T: 0202-49374-370  
Breidenbach und Partner PartG mbB  
Friedrich-Engels-Allee 32  
42103 Wuppertal